



STATUT ŠPORTNEGA DRUŠTVA PRAGERSKO 75

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Športno društvo je prostovoljna, neprofitna športna organizacija, ustanovljena v skladu z zakonom in z namenom, da razvija in pospešuje športne aktivnosti v krajevni skupnosti (KS) Pragersko-Gaj.

2. člen

Društvo je pravna oseba civilnega prava in ni davčni zavezanec. Sedež društva je: Ptujška cesta 48, 2331 Pragersko. Društvo ima TRR, odprt pri OTP banki v Slovenski Bistrici (Ljubljanska cesta 11, 2310 Slovenska Bistrica), ter poštni nabiralnik na zgoraj navedenem naslovu, elektronski naslov društva je: sportnodrustvo75@gmail.com

3. člen

Pečat društva je okrogle oblike, premera 3 cm z napisom ŠD Pragersko. V sredini ima znak trikotne oblike in žogo.

4. člen

Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami, zvezami ali društvi s podobno dejavnostjo v Sloveniji in izven nje.

5. člen

Delo društva je javno. Društvo obvešča svoje člane na naslednje načine:

- z vpogledom v zapisnike organov društva
- na rednih sestankih društva
- na spletni strani in družabnih omrežjih (instagram, fb, X ...)

Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik društva.

II. NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA

6. člen

Namen društva je organizirati in spodbujati različne športne aktivnosti v krajevni skupnosti: košarka, badminton, moška in ženska rekreacija, pohodništvo, tek, kolesarjenje, ples.

Ob upoštevanju ustanovnih določil deluje športno društvo po naslednjih načelih:

- spodbuja združevanje sekcij in ostalih športno-rekreativnih skupin v kraju ter zagotavlja avtonomno delovanje vsakega izvajalca posebej
- usklajuje delo športnih sekcij, ki delujejo v okviru društva
- spodbuja dogovarjanje o vseh za šport pomembnih vprašanjih med športnimi sekcijami in klubi
- pospešuje in razvija množičnost v športu – zlasti na področju športa in rekreacije med mladimi in starejšimi, ter s tem ohranja in spodbuja zdravje ljudi in dinamičen življenjski slog
- spodbuja in ohranja aktivno, družabno oblikovanje prostega časa
- obravnava vprašanja in naloge, ki so skupnega pomena za športne sekcije in klube v okviru KS
- spremlja razvoj športa in rekreacije v kraju, ugotavlja stanje in predlaga ukrepe za reševanje odprtih vprašanj v okviru društvenega statuta
- upravlja s premoženjem (nepremičnim in denarnim) društva
- sodeluje pri načrtovanju vzgojnoizobraževalnih programov
- sodeluje s športno zvezo Slovenska Bistrica
- sodeluje z drugimi organizacijami, ustanovami v KS in občini
- daje pobude in organizira take oblike dela, ki omogočajo vključevanje v športno in rekreativno aktivnost ljudi vseh starosti in socialnih kategorij
- razvija svojo dejavnost po smernicah občinske športne zveze in športne zveze Slovenije
- organizira redna in izredna tekmovanja, turnirje in rekreativna srečanja na različnih področjih športa in rekreacije
- oblikuje letni delovni ter finančni načrt
- opravlja vse ostale naloge, za katere je pristojno na osnovi temeljnega zakona o športu in po določitvah društvenega statuta.

III. ČLANSTVO

7. člen

Član društva lahko postane vsaka oseba pod enakimi pogoji. Mladoletna oseba mora predložiti pisno/elektronsko soglasje staršev oz. skrbnikov. Starši ali zakoniti zastopniki zastopajo mladoletne osebe in skrbijo za uresničevanje njihovih pravic in obveznosti.

Članstvo v društvu je prostovoljno. Kdor želi postati član, mora upravnemu odboru priložiti pristopno izjavo, v kateri mora navesti, da bo ravnal skladno s statutom društva in drugimi predpisi, ki urejajo to področje. Društvo ima člane in častne člane.

Častni člani so sponzorji, donatorji, bivši zaslužni člani in drugi.

Častne člane predlaga UO, potrdi pa občni zbor. Častni člani so oproščeni plačila članarine za tekoče leto.

8. člen

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva
- da delujejo pri delu in soodločajo v organih društva
- da uresničujejo svoje interese na področju dejavnosti društva
- da so seznanjeni s programi in delovanjem društva ter njegovim finančnim poslovanjem v tekočem letu
- da sodelujejo v akcijah, prireditvah in dogodkih, ki jih organizira društvo, v skladu s pogoji, ki jih določa upravni odbor.

9. člen

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva
- da aktivno sodelujejo na akcijah, dogodkih in prireditvah, ki jih prireja društvo
- da redno plačujejo članarino v znesku, ki ga določi upravni odbor - članarina se plača enkrat letno na začetku leta
- da prenašajo izkušnje in znanje na mlajše
- da varujejo ugled društva
- da s svojim delovanjem ne ogrožajo sebe in drugih.

10. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom

- s črtanjem
- z izključitvijo
- zaradi smrti
- s prenehanjem delovanja društva

Član prostovoljno izstopi iz članstva v društvu, ko upravnemu pošlje pisno izjavo o izstopu. Člana črta iz članstva upravni odbor, če kljub opominu ne plača članarine (če je ta določena) za tekoče leto. O izključitvi člana iz društva odloča disciplinska komisija s sklepom.

IV. SESTAVA DRUŠTVA

11. člen

V Športnem društvu Pragersko 75 delujejo naslednje sekcije:

- košarka
- badminton
- ženska in moška rekreacija (telovadba, gimnastika, gibalno-sprostitutvene aktivnosti)
- pohodništvo-planinarjenje
- kolesarjenje
- tek

V. ORGANI DRUŠTVA

12. člen

Organi društva so:

- občni zbor (OZ)
- upravni odbor (UO)
- nadzorni odbor (NO)
- disciplinska komisija (DK)

13. člen: občni zbor

Občni zbor je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani. Lahko je redni ali izredni. Redni občni zbor sklicuje upravni odbor enkrat letno (praviloma ob izteku koledarskega leta). Izredni občni zbor sklicuje UO na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/3 članov društva. UO je dolžan sklicati izredni občni zbor v 30 dneh od prejema pisne zahteve. Če UO ne skliče izrednega občnega zbora v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti dnevni red s pisno navedbo vzrokov, zaradi katerih ga sklicuje. Izredni občni zbor sklepa le o zadevi, zaradi katere je bil sklican.

14. člen

O sklicu občnega zbora in priloženem dnevnem redu morajo biti člani ŠD obveščeni najmanj 8 dni pred datumom. Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih polovica (1/2) članov društva. Če občni zbor ni sklepčen, se zasedanje preloži za 30 minut. Po poteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 10 članov društva. Glasovanje je javno.

15. člen: naloge občnega zbora

Naloge občnega zbora so:

- izvoli delovno predsedstvo
- sklepa o dnevnem redu
- sprejme poročilo o preteklem letu
- sprejema statut in druge društvene akte
- sprejema letni delovni načrt in program dela
- sprejema in potrjuje finančni načrt
- voli in razrešuje naslednje društvene organe: predsednika, tajnika/blagajnika, člane UO, člane NO, člane DK
- odloča o višini letne članarine
- odloča o pritožbah zoper sklepe UO, NO in DK
- dokončno odloča o izključitvi članov iz društva
- podeljuje naziv častni član
- odloča o vključevanju in dolgoročnem sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami (društvi, zavodi, ustanovami)
- odloča o drugih zahtevah, ki jih predlagajo organi in člani društva
- sklepa o prenehanju društva

O delu občnega zbora se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik društva, zapisnikar ter 1 član-overitelj.

16. člen: upravni odbor (UO)

Upravni odbor je izvršilni organ društva in opravlja organizacijska, strokovna in administrativna dela ter vodi delo društva po programu in sprejetih sklepih občnega zbora. UO šteje 5 članov, ki predstavljajo posamezne sekcije. Sestavljajo ga predsednik, tajnik in 3 izvoljeni člani. Sestaja se po potrebi oz. najmanj 2-krat letno. Mandatna doba članov UO je 2 leti; članstvo se izmenjuje po načelu izmenjavanja vodenja društva po sekcijah. UO je sklepčen, če je na seji prisotna več kot polovica članov (3).

17. člen: naloge upravnega odbora

Naloge UO so:

- sklicuje občni zbor
- skrbi za izvrševanje programa društva
- pripravlja predloge aktov društva
- pripravlja predlog finančnega načrta in zaključnega računa
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva
- ustanavlja in ukinja komisije društva
- upravlja s premoženjem društva
- sprejema odločitve o izdajanju pohval, priznanj, nagrad
- opravlja naloge razsodnika v sporih med organi društva, med člani in organi
- skrbi za strokovno in varno delo na društvenih akcijah, dogodkih, prireditvah
- zahteva uvedbo disciplinskega postopka zoper člane, ki kršijo statut in akte društva
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz statuta, aktov in letnega delovnega načrta

18. člen: predsednik društva

Predsednik društva je hkrati predsednik UO, izvoli ga občni zbor za dobo 2 let. Predsednik je lahko izvoljen večkrat zapored. Po sklepu občnega zbora se mesto predsednika določa na 2 leti po načelu izmenjevanja vodenja društva med sekcijami.

Predsednik zastopa in predstavlja društvo. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in UO.

19. člen

Naloge predsednika so:

- sklicuje sestanke UO
- poda zahtevo za uvedbo disciplinskega postopka
- koordinira delo UO in drugih organov društva
- odloča o nakupu in prodaji sredstev, ki so v lasti društva ali so potrebna na njegovo delovanje
- predlaga podelitev priznanj, pohval in nagrad članom društva

20. člen: nadzorni odbor (NO)

Nadzorni odbor spremlja delo UO in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno-materialnim poslovanjem društva. NO je vabljen na seje UO in drugih sekcij društva. 1-krat letno poroča občnemu zboru. Člana NO ne moreta biti hkrati

člana UO, njuni vlogi sta predsednik_ca in namestnik_ca, izvoli ju OZ za 2 leti. NO je sklepčen, če sta na srečanju prisotna oba člana.

21. člen: disciplinska komisija (DK)

Člane DK voli občni zbor za dobo 2 let. Sestavljata ga 2 člana – predsednik_ca in namestnik_ca. Izvoli ju občni zbor za 2 leti. Sestaja se po potrebi na osnovi pisnih zahtev članov ali organov društva. DK odloča o disciplinskih prekrških kot organ I. stopnje. O pritožbah na odločitve DK odloča NO kot organ višje stopnje.

22. člen

Disciplinski ukrepi so: opomin, javni opomin in izključitev.

Član, ki je s svojim ravnanjem povzročil društvo finančno ali materialno škodo, jo je dolžan poravnati. Višino škode določi UO.

VI. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

23. člen

Viri dohodkov društva so:

- članarina
- darila, volila, donacije
- sponzorstva
- dohodek iz dejavnosti društva in materialnih pravic
- javna sredstva (občinski razpis, športna zveza)
- drugi viri (oporoška, odmera dohodnine)

24. člen

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga porabi za vlaganje v športno-rekreativne dejavnosti po programu.

25. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnim finančnim načrtom, ki ga je potrdil občni zbor. Ta ga potrdi na rednem letnem srečanju ob koncu plačilnega leta, ko se potrdi zaključni račun.

26. člen

Finančne dokumente podpisujeta predsednik društva in tajnik društva, ki ju pooblasti občni zbor.

27. člen

Tajnik društva opravlja tudi blagajniške posle, njegovo delo je javno. Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno poslovanje društva, če to ni povezano z dodatnimi stroški.

Društvo ima transakcijski račun odprt na OTP banki, PE Slovenska Bistrica. Za pomoč pri urejanju finančnih zadev in pripravi zaključnega računa društvu pomaga računovodski servis (s. p.), ki deluje po veljavni zakonodaji in vodi finančno poslovanje društva po dvostavnem knjigovodstvu. Društvo plača storitev računovodskemu servisu po dogovorjeni ceni.

28. člen

Društvo ima premoženje in nepremično premoženje, ki je v last društva vpisano v inventarni knjigi. Premično premoženje manjše vrednosti se lahko odkupi, proda ali pokloni na podlagi odločitve predsednika, premoženje večje vrednosti pa na podlagi sklepa UO. Nepremičnine se lahko odkupijo, prodajo ali poklonijo le s sklepom občnega zbora ŠD.

VII. PRENEHANJE DELOVANJA DRUŠTVA

29. člen

Društvo preneha delovati:

- s sklepom občnega zbora za dvotretjinsko večino (2/3)
- s statutom

V primeru prenehanja delovanja društva preide po poravnavi vseh obveznosti vse premoženje članom društva (članarine) ali pravnemu nasledniku oz. drugi sorodni organizaciji, ki je navedena v sklepu o prenehanju delovanja društva.

Proračunska sredstva se vrnejo krajevni skupnosti in ustanovam proračuna.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

Statut je sprejel občni zbor ŠD Pragersko 75 na redni seji 4. oktobra 2025. V veljavnost stopi z dnem sprejetja.

Pragersko, 7. 11. 2025

Tajnik ŠD Pragersko 75:
Gorazd Beranič S.



Predsednik ŠD Pragersko 75:
Bojan Čelan